

Комитет образования Администрации городского округа г. Чита
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«средняя общеобразовательная школа №24»

Утверждаю:
пр. от _____ № _____ 2015г.
Директор школы
И.Ю. Чупрова



Правила приема обучающихся

Утверждено

На педагогическом совете школы (протокол от _____);

Председатель профсоюзного комитета: Е.И. Лузина _____

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила определяют порядок приема учащихся в муниципальное бюджетное образовательное учреждение «средняя общеобразовательная школа №24» (далее – ОО), реализующее образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования и образовательные программы среднего общего образования.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях ребенка», в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года «131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 9 февраля 2009 года №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Российской Федерации от 10 июля 1992 года № 3266-1 «Об образовании», руководствуясь распоряжением Мэра города Читы от 06.09.2011. № 1454-р «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг, проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг».

1.3. В ОО принимаются граждане, имеющие право на получение начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования.

Школа обеспечивает прием граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, закрепленной за ОО (далее – закрепленные лица).

1.4. В ОО принимаются граждане в возрасте до 18 лет.

1.5. ОО несет ответственность за нарушение или незаконное ограничение права граждан на образование.

2. Общие требования к приему граждан в ОО.

2.1. Прием граждан в ОО осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина

в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации. ОУ может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка.

Родители (законные представители) закрепленных лиц, зарегистрированных по месту жительства или по месту пребывания, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельства о регистрации ребенка по месту пребывания на закрепленной территории.

Для закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет, или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей - родителей, усыновителей или опекунов.

При раздельном проживании родителей место жительства закрепленных лиц устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом.

Регистрация по месту жительства (пребывания) закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет, осуществляется с выдачей свидетельства о регистрации по месту жительства (свидетельства по месту пребывания).

Родители (законные представители) детей, являющихся гражданами Российской Федерации, не зарегистрированных на закрепленной территории, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав ребенка).

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства и не зарегистрированного на закрепленной территории, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.2. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представить другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

2.3. Количество классов в ОО определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательной деятельности.

2.4. ОО вправе отказать в приеме гражданина на обучение при отсутствии свободных мест. Свободными являются места в классах, имеющих наполняемость менее 25 человек.

2.5. Прием закрепленных лиц в ОО осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

2.6. При приеме гражданина на обучение ОО знакомит его и (или) его родителей (законных представителей) со свидетельством о государственной регистрации, Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в ОО.

2.7. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с документами, указанными в п.2.6 настоящих Правил, в том числе через информационные системы общего пользования фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.8. При приеме ребенка в ОО подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка (Приложение №2).

2.9. На каждого ребенка, зачисленного в ОО, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы на время его обучения.

2.10. Прием граждан на обучение в ОО осуществляется при наличии полного пакета документов, предусмотренных настоящими Правилами, и во всех случаях оформляется приказом директора ОО.

2.11. Приказы о зачислении ребенка в ОО размещаются на информационном стенде в день их издания.

3. Правила приёма граждан в первый класс

3.1. Обучение детей в ОО начинается с достижения ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

По заявлению родителей (законных представителей) детей директор ОО вправе разрешить прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования, в более раннем или более позднем возрасте.

3.2. Прием заявлений в первый класс ОО для лиц, проживающих на территории, закрепленной за ОО, начинается с 29 января до момента заполнения свободных мест.

Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест.

По окончании приема в первый класс всех детей, зарегистрированных на территории, закрепленной за ОО, осуществляется прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, ранее 1 июля.

3.3. Для удобства родителей (законных представителей) детей ОО вправе установить график приема документов в зависимости от адреса регистрации. Информация об этом размещается на информационном стенде и на сайте ОО не позднее, чем за 10 дней до начала приема.

3.4. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в ОО в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Забайкальского края.

3.5. Зачисление в первый класс ОО оформляется приказом директора.

4. Правила приема граждан в десятый класс

4.1. Комплектование десятых классов ОО проводится, как правило, с 20 июня текущего года из числа лиц, получивших аттестат об основном общем образовании.

4.2. Лица, окончившие девятый класс ОО, принимаются в десятый класс ОО в заявительном порядке.

Учащиеся из других общеобразовательных организаций принимаются на свободные места в ОО с учетом нормативной наполняемости. Свободными считаются места в классах с наполняемостью менее 25 человек.

4.3. При приеме в ОО на обучение по образовательным программам среднего общего образования родители (законные представители) учащегося дополнительно к документам, предусмотренных пунктом 2.1 настоящих Правил, представляют выданный ему аттестат об основном общем образовании.

5. Правила приема граждан, ранее обучавшихся в других общеобразовательных организациях

5.1. Прием граждан, ранее обучавшихся в других общеобразовательных организациях, в первый класс в течение учебного года или во второй и последующие классы ОО осуществляется при наличии свободных мест. Свободными считаются места в классах с наполняемостью менее 25 человек.

5.2. При приеме граждан, ранее обучавшихся в других общеобразовательных организациях, в первый класс в течение учебного года или во второй и последующие классы ОО, родители (законные представители) учащихся дополнительно предоставляют личное дело учащегося, выданное организацией, в которой он обучался ранее.

5.3. При приёме граждан, ранее обучавшихся в других общеобразовательных организациях, при отсутствии документов, подтверждающих уровень образования гражданина, по согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся на заседании школьного психолого-медико-психологического консилиума (далее – консилиум) определяется уровень освоения соответствующих образовательных программ. На основании решения консилиума издается приказ о зачислении гражданина в соответствующий класс. Консилиум действует на основании положения.

5.4. При приёме гражданина, не изучавшего ранее отдельные предметы учебного плана ОО, по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего гражданин может освоить соответствующие программы в форме самообразования и пройти промежуточную аттестацию по данным предметам.