

№109
2017г

ПЕНСИОННЫЙ ФОНД РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ОТДЕЛЕНИЕ ПЕНСИОННОГО ФОНДА ПО ЗАВАЙКАЛЬСКОМУ КРАЮ

УПРАВЛЕНИЕ ПЕНСИОННОГО ФОНДА РФ В г.ЧИТЕ ЗАВАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ (МЕЖРАЙОННОЕ)

АКТ

ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ДОКУМЕНТАЛЬНОЙ ПРОВЕРКИ ДОСТОВЕРНОСТИ И ПОЛНОТЫ
ПРЕДСТАВЛЕННЫХ ПЕРЕЧНЕЙ РАБОЧИХ МЕСТ, ПРОФЕССИЙ И ДОЛЖНОСТЕЙ, ДАВШИХ ПРАВО НА
ДОСРОЧНОЕ ПЕНСИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, ПОИМЕННЫХ СПИСКОВ К НИМ И ИНДИВИДУАЛЬНЫХ
СВЕДЕНИЙ В ЧАСТИ СТАЖА, ДАВШЕГО ПРАВО НА ДОСРОЧНОЕ ПЕНСИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

от 12 апреля 2017г.

№19

Мною, старшим специалистом клиентской службы УПФР в г.Чите (межрайонное)
Сорокиной Галиной Сергеевной

на основании решения от 03 апреля 2017г. №19

в присутствии директора Чупровой Ирины Юрьевны
(должность: ф.и.о. представителя(ей) проверяемой организации)

проведена проверка МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №24»
(наименование организации)

г.Чита, ул.Гайдара, 3а
(адрес места нахождения)

регистрационный № 085-003-001796 ИНН 7537007613, КПП 753701001

Для проверки запрошены следующие документы:

1. Устав МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №24»
 2. Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц
 3. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе
 4. Лицензия на осуществление образовательной деятельности
 5. Штатное расписание
 6. Тарификационные списки педагогических работников
 7. Приказы по производственной деятельности
 8. Приказы по личному составу
 9. Личная карточка формы Т-2
 10. Лицевые счета по начислению заработной платы
 11. Должностные инструкции
 12. Документы, подтверждающие юридическую значимость факта работы в условиях, давших право на пенсию по старости (возрасту) в связи с особыми условиями труда
- за период с 01.01.2015г. по 31.12.2016г.

Проверка проведена в соответствии с Федеральными законами от 01.04.1996 №27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования», от 15.12.2001 №167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации», от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» в Российской Федерации.

1. Общие положения

1.1. Место проведения проверки г.Чита, ул.Гайдара, 3а
(территория проверяемого лица)

1.2. Выездная проверка начата «12» апреля 2017г., окончена «12» апреля 2017г.

1.3. Должностные лица (руководитель, главный бухгалтер либо лица, исполняющие их обязанности) организации в проверяемом периоде являлись:

_____	_____
(наименование должности)	(Ф.И.О.)
_____	_____
(наименование должности)	(Ф.И.О.)

1.4. Выездная проверка проведена выборочным методом проверки (случайная, выборочная) представленных или имеющихся в распоряжении территориального органа ПФР следующих документов:

1. Устав МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №24», утвержденный Постановлением администрации городского округа «Город Чита» от 22.06.2015г. №133 183 от 05.08.2011г.
2. Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц серия 75 № 002211312 от 13 сентября 2011г. ОГРН 1027501160466.
3. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе серия 75 № 002088949 присвоен ИНН 7537007613, КПП 7537007613 от 05 июля 1999г.
4. Лицензия серия 75Л02 №0001044 регистрационный номер 667 от 13.12.2016г. на осуществление образовательной деятельности, выдана бессрочно.
5. Штатное расписание за 2015-2016гг.
6. Тарификационные списки педагогических работников за 2015-2016гг.
7. Приказы по производственной деятельности за 2015-2016гг.
8. Приказы по личному составу за 2015-2016гг.
9. Личная карточка формы Т-2
10. Лицевые счета по начислению заработной платы за 2015-2016гг.
11. Должностные инструкции

1.5. В ходе проверки не были представлены следующие документы:

_____ (указывается причина, виды не представленных документов и при необходимости)

2. Настоящей проверкой установлено:

Проверено 24 индивидуальных сведений.

(вод-во)

Количество подлежащих корректировке индивидуальных сведений: форм; на чел.

Необходимо представить корректирующие индивидуальные сведения:

1. В части трудового стажа

за _____ на _____ чел.;	за _____ на _____ чел.;
за _____ на _____ чел.;	за _____ на _____ чел.;
за _____ на _____ чел.;	за _____ на _____ чел.;
за _____ на _____ чел.;	за _____ на _____ чел.;

2. В части стажа, дающего право на досрочное пенсионное обеспечение

за на чел.;

за на чел.;

Корректирующие индивидуальные сведения представить в срок до

« » 2017 г.

В случае несогласия с фактами, изложенными в настоящем акте, а также с выводами и предложениями проверяющего страхователя вправе представить в течение 15 дней со дня получения настоящего акта в

Управление Пенсионного фонда РФ в г.Чите (межрайонное)

(наименование территориального органа ПФР)

письменные возражения по указанному акту в целом или по его отдельным положениям. При этом страхователь вправе приложить к письменным возражениям или в согласованный срок передать документы (их заверенные копии), подтверждающие обоснованность своих возражений.

В случае направления настоящего акта по почте заказным письмом датой вручения этого акта считается шестой день начиная с даты отправки заказного письма.

В соответствии с частью 3 статьи 17 Федерального закона от 01.04.1996 № 27-ФЗ за непредставление в установленные сроки сведений, необходимых для осуществления индивидуального (персонифицированного) учета, либо представление неполных или недостоверных сведений к страхователям применяются финансовые санкции в виде взыскания 5 процентов причитающихся платежей в Пенсионный фонд Российской Федерации.

Подпись должностного лица терр.
органа ПФР, проводившего проверку

Подпись руководителя организации
индивидуального предпринимателя, (их
уполномоченного представителя)

Специалист КС УПФР в г.Чите (межрайонное)

(должность, наименование органа ПФР)



Сорокина Г.С.

(Ф.И.О.)

(должность руководителя организации)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Экземпляр настоящего акта с _____ приложениями на _____ листах получил,
(кол-во
приложений)

(должность, Ф.И.О. руководителя организации)

или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя (их уполномоченного представителя)

(подпись)

(дата)

(должность, Ф.И.О. руководителя организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя
(их уполномоченного представителя))

от получения настоящего акта уклоняется,

Направить настоящий акт по почте,

(подпись)

(дата)

Место печати органа ПФР

СПРАВКА *
по проверке достоверности Перечней, поименных списков, индивидуальных сведений застрахованного лица в части стажа, дающего право на досрочное пенсионное обеспечение за 2015-2016гг.

Город (район) Чита " 12 " апреля 20 17 г.
(дата проведения проверки)

Мною, специалистом клиентской службы УПФР в г.Чите (межрайонное) Сорокиной Галиной Сергеевной
(должность, Ф.И.О. проверяющей)

в присутствии директора Чупровой Ирины Юрьевны
(должность, Ф.И.О. представителя(ей) проверяемой организации)

проведена проверка МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 24» первичных документов, послуживших основанием для заполнения перечней, поименных списков, индивидуальных сведений в части стажа, дающего право на досрочное пенсионное обеспечение,

3 шт. за период с 01.01.2015г. по 31.12.2016г.

1. Шипицына Людмила Александровна, 038-055-817 57, заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
2. Климова Ольга Михайловна, 043-942-935 72, учитель начальных классов;
3. Макушева Ольга Анатольевна, 038-055-633 51, учитель начальных классов.
(Ф.И.О., страховой номер индивидуального лицевого счета застрахованного лица, должность)

*Справка составляется по каждому застрахованному лицу, а так же может быть составлена по участку, цеху, производству в целом (в этом случае перечисляются и номера индивидуальных лицевых счетов всех застрахованных лиц, сведения которых были проверены).

Для проверки представлены следующие документы:

1. О профиле, статусе, структуре организации:

1. Устав МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №24», утвержденный Постановлением администрации городского округа «Город Чита» от 22.06.2015г. №133 183 от 05.08.2011г.
2. Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц серия 75 № 002211312 от 13 сентября 2011г. ОГРН 1027501160466.
3. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе серия 75 № 002088949 присвоен ИНН 7537007613, КПП 7537007613 от 05 июля 1995г.
4. Лицензия серия 75Л02 №0001044 регистрационный номер 667 от 13.12.2016г. на осуществление образовательной деятельности, выдана бессрочно.
5. Штатное расписание за 2015-2016гг.
6. Приказы по производственной деятельности за 2015-2016гг.

2. По личному составу

1. Приказы по личному составу 2015-2016гг.
2. Трудовые книжки работников, занимающих рабочие места на соответствующих видах работ
3. Личные карточки формы Т-2
4. Лицевые счета и расчетные ведомости на выплату заработной платы за 2015-2016гг.

3. О подтверждении ежедневной занятости в течение полного рабочего дня на работах, дающих право на льготное пенсионное обеспечение (не менее 80% рабочего времени):

1. Тарификационные списки педагогических работников за 2015-2016гг.

4. Технические и другие документы, подтверждающие наличие оборудования, аппаратуры и т.п., а так же процесс выполнения работ

1. Должностные инструкции

Другие, кроме представленных, документы, подтверждающие юридическую значимость факта работы в условиях, дающих право на пенсию по старости (возрасту) в связи особыми условиями труда и за выслугу лет, в организации не ведутся и не могут быть предъявлены

(подпись должностного лица)

В результате проверки выявлено:

Устав МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 24» основными целями учреждения являются: создание условий для осуществления гражданами Российской Федерации гарантированного государством права на получение общедоступного и бесплатного образования всех ступеней, если обучение данного уровня получается впервые; обучение и воспитание детей в интересах личности, общества, государства, создание условий для становления здорового, граждански зрелого, духовно-нравственного человека, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ.

Лицензия серия 75Л02 №0001044 регистрационный номер 667 от 13.12.2016г. на осуществление образовательной деятельности, выдана бессрочно.

Штатным расписанием на 2015-2016 гг. предусмотрены должности: ЗДУВР – 1,5 ед., учителя – 44,4 ед. Наименование должности в штатном расписании соответствуют Единому квалификационному справочнику должностей руководителей, специалистов и служащих (раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере образования»), Единым Тарифно-Квалификационным Справочником работ и профессий рабочих.

В приказах о приеме на работу, увольнении, приказах на переводы, трудовых книжках должности указаны в соответствии со штатным расписанием.

В лицевых счетах застрахованные лица значатся в должностях согласно приказам на прием, на перевод. Заработная плата начисляется с учетом отработанного времени.

В личной карточке формы Т-2 отражаются периоды отвлечения от льготного стажа. По тарификационным спискам у учителей прослеживается занятость на полную ставку. Норма часов для учителя составляет - 18 часов в неделю.

В тарификационных списках предусмотрена должность «учитель», «учитель начальных классов» с указанием объема педагогической нагрузки в неделю.

Наименование должности в тарификационных списках соответствуют штатному расписанию.

Заключение:

Индивидуальные сведения признаны (не признаны) достоверными (недостоверными) и подлежат (не подлежат) включению в лицевой стаж застрахованного лица

1. Шипицына Людмила Александровна, 038-055-817 57, заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
2. Климова Ольга Михайловна, 043-942-935 72, учитель начальных классов;
3. Макушева Ольга Анатольевна, 038-055-633 51, учитель начальных классов.

(Ф.И.О., страховой номер индивидуального лицевого счета застрахованного лица, должность)



М.П.

Подпись проверяющего:  / Сорокина Г.С. /

М.П.

Подпись страхователя: _____ / _____ /